

QUYẾT ĐỊNH
Về việc áp dụng hóa đơn điện tử

GIÁM ĐỐC BỆNH VIỆN ĐẠI HỌC Y DƯỢC TP. HỒ CHÍ MINH

Căn cứ Thông tư số 32/2011/TT-BTC ngày 14/3/2011 của Bộ Tài chính hướng dẫn về khởi tạo, phát hành và sử dụng hoá đơn điện tử bán hàng hóa, cung ứng dịch vụ;

Căn cứ Quyết định 3639/2000/QĐ-BYT ngày 18/10/2000 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc thành lập Bệnh viện Đại học Y Dược TP. Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định 3446/QĐ-BYT ngày 21/09/2010 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc chuyển đổi loại hình hoạt động của Bệnh viện Đại học Y Dược TP. Hồ Chí Minh;

Xét đề nghị của phòng Tài chính Kế toán.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Áp dụng hình thức hóa đơn điện tử tại Bệnh viện Đại học Y Dược TP HCM kể từ ngày 02/01/2017 trên cơ sở hệ thống thiết bị và các bộ phận kỹ thuật liên quan như sau:

- Hệ thống thiết bị:

Các khoản mục	Máy chủ	Máy phát hành hóa đơn
Tên máy	VS70, VS71, VS72	Hệ thống máy tính PC
Hệ điều hành	Windows server 2012 R2 Standard	Windows 7 Pro
Bộ xử lý	Intel Xeon E7 8895 V2	Intel Core I5 6500 Processor
Bộ nhớ RAM	16G	4G DDR3

- Phần mềm ứng dụng để khởi tạo, lập hóa đơn điện tử:

- + Tên ứng dụng: EINVOICENET
- + Nhà cung cấp: Công ty TNHH Phát triển Công nghệ Thái Sơn
- + Mã số thuế: 0101300842
- + Nhà cung ứng dịch vụ chịu trách nhiệm về mặt kỹ thuật hóa đơn điện tử, phần mềm ứng dụng đảm bảo hệ thống thiết bị vận hành liên tục và không phát sinh sự cố trong quá trình khởi tạo, lập hóa đơn điện tử.

Điều 2. Mẫu hoá đơn điện tử và mục đích sử dụng của hoá đơn:

- Mẫu hóa đơn điện tử: mẫu số 01GTKT0/001
- Mục đích sử dụng: phát hành hóa đơn giá trị gia tăng cho người bệnh đến khám và điều trị tại Bệnh viện Đại học Y Dược TP HCM và các dịch vụ khác.

Điều 3. Quy trình khởi tạo, lập, luân chuyển và lưu trữ dữ liệu hóa đơn điện tử:

- Bệnh viện thực hiện lập hóa đơn điện tử tại hệ thống phần mềm lập hóa đơn điện tử được cài đặt trên hệ thống máy tính của Bệnh viện, ký điện tử trên hóa đơn và truyền trực tiếp đến hệ thống của Bệnh viện.
- Bệnh viện lưu trữ hóa đơn điện tử theo thời hạn quy định của Luật Kế toán.
- Bệnh viện sao lưu dữ liệu của hóa đơn điện tử; thực hiện sao lưu trực tuyến để bảo vệ dữ liệu của hóa đơn điện tử.

Điều 4. Trách nhiệm của từng bộ phận trực thuộc liên quan việc khởi tạo, lập, xử lý, luân chuyển và lưu trữ dữ liệu hoá đơn điện tử trong nội bộ tổ chức:

- Bộ phận kế toán: Đảm bảo việc tạo, lập, luân chuyển và báo cáo tình hình sử dụng hóa đơn điện tử thực hiện đúng quy định của pháp luật. Trưởng bộ phận kế toán chịu trách nhiệm phân công nhân sự phù hợp.
- Bộ phận kỹ thuật: Phối hợp cùng các nhà cung cấp dịch vụ như đã nêu tại Điều 1 để hỗ trợ bộ phận kế toán tạo, lập, luân chuyển và lưu trữ dữ liệu định kỳ theo quy định của Bệnh viện.

Điều 5. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày 02/01/2017. Các Ông, Bà Trưởng Phòng Chức năng, Trưởng các Cơ sở chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Nơi nhận:

- Cục thuế TPHCM
- Lưu: VT, TCKT, CNTT

GIÁM ĐỐC
(Ký, đóng dấu và ghi rõ họ, tên)

NGUYỄN HOÀNG BẮC

